

## VACATURE PROJECTONDERSTEUNER

Intexso Adviesbureau B.V.

### Beschrijving

#### *In het kort*

Ben je ambitieus, werk je graag correct en precies, geef je graag het beste van jezelf? Dan is deze job iets voor jou! Wij bieden je een gevarieerde job als projectondersteuner binnen de facilitaire werkveld in een vakkundig team. Ontdek wat we jou verder kunnen bieden en hoe we je willen uitdagen.

#### *Dit ben jij*

Je bent gemotiveerd en gedreven. Doelgericht werken en proactief meedenken met onze ervaren facilitair adviseurs zijn eigenschappen die bij jou passen. Je bent communicatief, onderhoudt contacten met klanten en ondersteunt onze facilitair adviseurs bij diverse projecten en werkzaamheden. Je bent een vlotte collega die kan samenwerken en meebouwt aan de toekomst van het bedrijf.

### Dit is wat we van je verwachten

#### *Dit ga je doen*

Wij vinden het belangrijk dat je als projectondersteuner kan groeien en inzetten op jouw sterktes. De taken die je uitvoert kunnen daarom sterk variëren.

- Je bent samen met de ervaren facilitair adviseurs het eerste aanspreekpunt voor klanten. Je geeft antwoord op hun vragen en gaat na of ze nog tevreden zijn.
- Je verzorgt de projectadministratie van diverse projecten en klanten.
- Je werkt mee aan bestekken en denkt mee over het verbeteren en optimaliseren van schoonmaak bij klanten.
- Je ondersteunt de facilitair adviseurs bij de uitwerking van gesprekverslagen, adviezen en aanbestedingsdocumenten.
- Je werkt samen met jouw collega's en levert een actieve bijdrage aan de verbetering van de dienstverlening voor onze klanten.

#### *Dit ben jij*

- Je spreekt en schrijft vlot Nederlands.
- Je werkt zelfstandig en gestructureerd.
- Je bent administratief sterk.
- Je hebt affiniteit met schoonmaak (pré).
- Je hebt werkervaring in een gelijkwaardige functie (pré).
- In de buurt of op redelijke afstand van onze locatie Leusden.

### Dit bieden we aan

#### *Wat kan je verwachten?*

- Je komt terecht in een professionele onderneming met een deskundig team en een aangename werksfeer.
- Je gaat in interactie met jouw collega's en toetst met hen af wanneer je vragen hebt. Je checkt ook regelmatig in bij de facilitair adviseurs waar je hun kan ondersteunen of meedenken.

- Je salaris is afhankelijk van je ervaring en het aantal uur dat je werkzaam zal zijn.
- Je krijgt 26 vakantiedagen (bij fulltime dienstverband).
- Je werkt 24 - 40 uur per week, maar kan deze flexibel inzetten.
- Ben je tevreden? Doe je je job goed? Dan kan je ook rekenen op groeikansen binnen het bedrijf.

**Interesse?**

Wil jij je wakker zetten voor de functie van projectondersteuner bij Intexso? Solliciteer dan zo spoedig mogelijk door je CV en motivatie door te sturen naar [eric@intexso.nl](mailto:eric@intexso.nl). Heb je vragen over de functie, neem dan contact op met Eric Boomsma ([eric@intexso.nl](mailto:eric@intexso.nl) of 033 277 84 85).